

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Голопристанської МВА

Виконавчий комітет Голопристанської міської ради Херсонської області
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

17.12.2025 № 209

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

1	02000000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Виконавчий комітет Голопристанської міської ради Херсонської області (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	04059929 (код за ЄДРПОУ)	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	2152900000 (код бюджету)
2	02100000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Виконавчий комітет Голопристанської міської ради Херсонської області (найменування відповідального виконавця)	04059929 (код за ЄДРПОУ)		
3	0210160 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)		0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)		

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань _____ гривень, у тому числі загального фонду _____ гривень та спеціального фонду _____ 0,00 _____ гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми
Бюджетний Кодекс України від 08.07.2010 року №2456-VI (зі змінами); Закон України від 21.05.1997 року №280/87-ВР "Про місцеве самоврядування в Україні"; Закон України "Про державний бюджет на 2025 рік"; Закон України "Про правовий режим воєнного стану"; указ Президента України №64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні"; Наказ Голопристанської МВА від 23.12.2024р. №175 "Про бюджет Голопристанської МТГ на 2025 рік", наказ Голопристанської МВА від 21.01.2025 року №9

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері.

7. Мета бюджетної програми

Здійснення виконавчих функцій і повноважень місцевого самоврядування у межах, визначених Конституцією України, законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", законодавчими актами Президента України, Кабінету Міністрів України та іншими законодавчими актами. Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві) селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах, організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності архівного відділу міської ради. Реалізація протягом 2025 року.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
2	Здійснення виконавчими органами Автономної Республіки Крим наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

3	Забезпечення збереження обліку документів Національного архівного фонду
4	Забезпечення державної політики у сфері архівної справи і діловодства

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Заробітна плата	6 251 100,03	0,00	6 251 100,03
2	Нарахування на заробітну плату	1 337 730,00	0,00	1 337 730,00
3	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	18 500,00	0,00	18 500,00
4	Оплата послуг (крім комунальних)	11 000,00	0,00	11 000,00
5	Оплата електроенергії	64 600,00	0,00	64 600,00
6	Оплата природного газу	9 000,00	0,00	9 000,00
7	Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг	500,00	0,00	500,00
	УСЬОГО	7 692 430,03	0,00	7 692 430,03

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма підтримки розвитку органів місцевого самоврядування Голопристанської міської територіальної громади	7 692 430,00	0,00	7 692 430,00
	Усього	7 692 430,00	0,00	7 692 430,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	47,00	0,00	47,00
	кількість штатних одиниць(архівний відділ)	од.	штатний розпис	1,50	0,00	1,50
	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації вхідної кореспонденції	1 539,00	0,00	1 539,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнал реєстрації вхідної кореспонденції	218,00	0,00	218,00
	кількість отриманих запитів, заяв	од.	журнал реєстрації вхідної кореспонденції	200,00	0,00	200,00
	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	кількість: штат од.	32,70	0,00	32,70
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	кількість: штат од.	4,60	0,00	4,60
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	од.	видатки за рік (тис.грн):	156,30	0,00	156,30
	витрати на утримання однієї штатної одиниці(архівний відділ)	од.	видатки за рік (тис.грн):	113,00	0,00	113,00
	якості					
	відсоток вчасно виконаних завдань у загальній кількості		розрахунок	100,00	0,00	100,00

Виконуючий повноваження міського голови

Світлана ЛІННІК



ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління виконавчого комітету Голопристанської міської ради

(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник управління



(підпис)

Наталія ПУРКАН

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)